

KẾ HOẠCH
CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC
Năm học 2021 - 2022

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục đã thực hiện trong năm học 2021 - 2022 nhằm đưa ra các giải pháp phát huy điểm mạnh, khắc phục điểm yếu, từng bước nâng cao chất lượng giáo dục.

Kế hoạch phải cụ thể, khả thi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và địa phương.

II. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1. Báo cáo tự đánh giá (từ năm 2022 đến năm 2028).

2. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn hiện hành

- Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành quy chế về Kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

- Văn bản 3702/SGDĐT-KTKĐ, ngày 06/10/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về việc hướng dẫn thực hiện công tác Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2022 - 2023.

- Các văn bản, tài liệu hướng từ Phòng khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục - Sở Giáo dục thành phố Hồ Chí Minh.

4. Chủ trương, định hướng, giải pháp trọng tâm của địa phương, ngành và nhà trường

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

1.1. Tiêu chí 2.2: Đối với giáo viên

- Nội dung công việc cần thực hiện: Xây dựng kế hoạch tuyển dụng năm học 2022 - 2023. Vận động giáo viên tích cực tham gia các hoạt động phong trào nhưng khả năng phối hợp chưa cao. Chưa có nhiều nhân tố nổi bật trong đội ngũ, các sản phẩm nghiên cứu khoa học chưa đạt thành tích trong các hội thi.

- Điều kiện thực hiện: Tham mưu lãnh đạo cấp trên thực hiện.

- Người thực hiện: CBQL, giáo viên

- Giải pháp thực hiện: Xây dựng kế hoạch tuyển dụng bổ sung biên chế đủ ngay trong năm học 2022 - 2023, trước mắt nhà trường ký hợp đồng để có giáo viên đứng lớp đảm bảo công tác dạy và học; Phó Hiệu trưởng phối hợp cùng các tổ chức đoàn thể trong nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động nhằm phát huy tính tích cực của giáo viên, đặc biệt là các hoạt động hội giảng, hoạt động tập thể để nâng cao khả năng phối hợp của giáo viên cũng như tạo điều kiện thể hiện cho các nhân tố nổi bật; Xây dựng kế hoạch để giáo viên được bồi dưỡng, học tập nâng cao trình độ, yên tâm công tác và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao. Tiếp tục phân công cho các tổ chuyên môn tổ chức thực hiện các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, nghiên cứu khoa học; Đẩy mạnh phong trào viết sáng kiến kinh nghiệm, thành lập các câu lạc bộ khoa học. Động viên, khuyến khích giáo viên tham gia hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác tổ chức rà soát, đánh giá để cải tiến các hoạt động nghiên cứu khoa học, trải nghiệm và hướng nghiệp theo học kỳ và theo năm học.

- Thời gian hoàn thành: Năm học 2022 - 2023

- Dự kiến kinh phí: Kinh phí hoạt động

1.2. Tiêu chí 2.3: Đối với nhân viên

- Nội dung công việc cần thực hiện: Xây dựng kế hoạch tuyển dụng bổ sung biên chế nhân viên hành chính đủ ngay trong năm học 2022 - 2023

- Điều kiện thực hiện: Tham mưu tốt để tranh thủ sự ủng hộ của PGD, CBGV

- Người thực hiện: Hiệu trưởng

- Giải pháp thực hiện: Xây dựng kế hoạch tuyển dụng bổ sung biên chế nhân viên hành chính đủ ngay trong năm học 2022 - 2023. Nhà trường tiếp tục xây dựng kế hoạch, tạo điều kiện để các nhân viên phụ trách thiết bị, thư viện được học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ để đảm bảo đạt chuẩn theo vị trí công tác

- Thời gian hoàn thành: Năm học 2023 - 2024

- Dự kiến kinh phí: Kinh phí tu sửa, mua sắm

2. Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

2.1. Tiêu chí 3.2: Phòng học, phòng học bộ môn và khối phục vụ học tập

- Nội dung công việc cần thực hiện: Nâng cấp sơn lại các phòng học, xây bổ sung thêm các phòng học bộ môn, phòng học ...

- Điều kiện thực hiện: Tham mưu tốt để tranh thủ sự ủng hộ của PGD, CBGV

- Người thực hiện: Hiệu trưởng

- Giải pháp thực hiện: Năm học 2022 - 2023 và những năm tiếp theo, nhà trường trang bị thêm bàn ghế mới phù hợp với chuẩn hiện hành, tích cực tham mưu cấp trên để nâng cấp sơn lại các phòng học. Đề xuất với PGD và UBND huyện cấp kinh phí tu sửa phòng học thấm nước, cửa sổ tầng 2, sơn lại tường đang bị bong tróc, mốc bẩn để học sinh có CSVC đủ điều kiện cho dạy và học.

- Thời gian hoàn thành: Năm học 2023 - 2024

- Dự kiến kinh phí: Ngân sách nhà nước, kinh phí tu sửa, mua sắm

2.2. Tiêu chí 3.5: Thiết bị dạy học, đồ dùng dạy học

- Nội dung công việc cần thực hiện: Bổ sung mua sắm thiết bị, đồ dùng dạy học đáp ứng nhu cầu GDPT 2018.

- Điều kiện thực hiện: Được cấp trên cấp đầy đủ kinh phí mua sắm, tham mưu, phối hợp tốt lãnh đạo cấp trên.

- Người thực hiện: CBQL, nhân viên thiết bị, kế toán, các tổ chuyên môn.

- Giải pháp thực hiện: Trường tiếp tục rà soát thiết bị dạy học của trường theo danh mục thiết bị tối thiểu đáp ứng nhu cầu chương trình giáo dục phổ thông 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo làm cơ sở cho việc xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung thiết bị dạy học hằng năm. Xây dựng kế hoạch và phát động cuộc thi làm đồ dùng dạy học để phục vụ cho việc dạy và học của giáo viên và học sinh.

- Thời gian hoàn thành: năm học 2022 - 2023

- Dự kiến kinh phí: Kinh phí được cấp và kinh phí hoạt động mua sắm, sửa chữa

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá, Kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.

- Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên Hội đồng tự đánh giá; chỉ đạo các bộ phận, các tổ chuyên môn, các đoàn thể, các cá nhân liên quan đến từng tiêu chí, tiêu chuẩn để thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng.

- Chỉ đạo thu thập, bổ sung minh chứng hằng năm theo quy định của từng tiêu chí, tiêu chuẩn. Xây dựng báo cáo Tự đánh giá, đánh giá ngoài, đăng ký tái kiểm định, đề nghị công nhận đạt chuẩn Kiểm định chất lượng Cấp độ 1, năm 2023

2. Đối với phó hiệu trưởng

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch, quy trình triển khai thực hiện nhiệm vụ, đảm bảo các hoạt động của việc thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng và đảm bảo chất lượng giáo dục có hiệu quả.

- củng cố hồ sơ, minh chứng, đánh giá tiêu chí theo quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo.

3. Đối với giáo viên

- Thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng liên quan đến các nhiệm vụ được phân công; hoàn thiện các loại hồ sơ quy định theo các tiêu chí để bổ sung các minh chứng cho từng tiêu chí của các Tiêu chuẩn.

- Phối hợp với các bộ phận, cán bộ, giáo viên trong tổ trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.

4. Đối với cha mẹ học sinh: Phối hợp với nhà trường, cùng nhà trường xây dựng điều chỉnh kế hoạch chiến lược, tham gia hỗ trợ Hội đồng tự đánh giá trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được phân công.

5. Chế độ báo cáo: Thực hiện các chế độ báo cáo đầy đủ kịp thời.

Trên đây là kế hoạch thực hiện các biện pháp cải tiến chất lượng, đảm bảo chất lượng giáo dục của nhà trường năm học 2021 - 2022 và các năm học tiếp theo, yêu cầu các tổ, từng bộ phận, các đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường thực hiện nghiêm túc và báo cáo kịp thời những khó khăn khi thực hiện về cho Hội đồng tự đánh giá và cán bộ quản lý nhà trường để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để b/c);
- HĐ ĐGN của trường;
- Lưu VT.

